

**ДОГОВОР
ПОСТАВКИ МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ № 350**

г. Ижевск

01 октября 2022г.

Акционерное общество «МИЛКОМ», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Ведущего менеджера по работе с ключевыми клиентами Быстрова В.А., действующего на основании Доверенности №145/юр от 30.04.2022г., с одной стороны, и МБОУ «Порозовская СОШ», именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице Титовой Галины Петровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется поставить по заявке Покупателя, а Покупатель принимать и оплачивать молочную продукцию (далее по тексту договора – продукция), в количестве, ассортименте и по цене согласно товарным накладным на сумму **101967,24** (Сто одна тысяча девятьсот шестьдесят семь) рублей **24** копейки, в т.ч. НДС (далее по тексту договора – накладная).
- 1.2. Периодичность поставок продукции в течение срока действия настоящего договора, количество и ассортимент определяются по согласованию Сторон по телефону, факсимильной или электронной связи, либо в письменной форме на основании заявки Покупателя. Срок подачи заявки: не позднее 15.00 часов накануне дня поставки по телефону 8(3412)204455, 88002001179. При необходимости корректировка заявки производится Покупателем не позднее 15.00 часов накануне дня поставки. В случае подачи заявки и/или ее корректировки в день отгрузки Поставщик исполняет ее при наличии соответствующей продукции и возможности организации ее отгрузки и доставки.
- 1.3. Поставщик оставляет за собой право уменьшить количество и ассортимент поставляемой продукции в случае снижения объема поступающего сырья либо возникновения других факторов, влияющих на объем производства продукции.
- 1.4. Все поставки продукции, отгруженной в период времени, обусловленного настоящим договором считаются поставками, произведенными в рамках настоящего договора, если иное не указано в сопроводительных документах (счет-фактурах, накладных). В случае возникновения между Сторонами спорных вопросов по поставкам продукции, отгруженной в период действия настоящего договора, Стороны руководствуются условиями данного договора.

2. КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ

- 2.1. Качество продукции должно соответствовать требованиям действующих технических регламентов, государственных стандартов, стандартов организации, технических условий и другой действующей нормативно-технической документации в сфере качества и безопасности пищевой продукции. Качество продукции должно быть подтверждено сертификатами соответствия, удостоверениями качества и безопасности и другими необходимыми документами в соответствии с установленными требованиями.
- 2.2. Срок годности продукции устанавливается в пределах срока годности, указанного на упаковке продукции.
- 2.3. При поставке продукции Поставщик передает Покупателю все необходимые документы, подтверждающие качество и безопасность продукции в соответствии с действующим законодательством.
- 2.4. Обязанность Поставщика по замене некачественной продукции возникает в рамках срока годности продукции, при условии соблюдения Покупателем установленных правил транспортировки, приемки, хранения и реализации, установленных для данного вида продукции.

3. СРОКИ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

- 3.1. Условия поставки продукции (нужное подчеркнуть или отметить):
 - транспортом Поставщика по адресу: Шарканский р-н, д.Порозово, ул.Школьная, д.13
 - самовывоз.
- 3.2. При доставке транспортом Поставщика поставка продукции осуществляется силами и средствами Поставщика по адресу, указанному Покупателем, с соблюдением предусмотренных действующим законодательством РФ условий перевозки. По дополнительной договоренности Сторон, при доставке продукции транспортом Поставщика, транспортные расходы могут относиться на счет Покупателя. Самовывоз продукции осуществляется силами и средствами Покупателя. При самовывозе отгрузка продукции производится со склада Поставщика и осуществляется силами и средствами Поставщика на автотранспортные средства Покупателя либо на транспортные средства третьих лиц.
- 3.3. Продукция передается лицам, уполномоченным Покупателем на приемку продукции согласно надлежаще оформленной доверенности на получение товарно-материальных ценностей, либо обладающим правом на получение продукции.
- 3.4. В случае увольнения или изменения лиц, обладающих правом на получение продукции Покупатель обязан письменно уведомить Поставщика за 3 (три) календарных дня.
- 3.5. Стороны договорились, что:
 - при несоблюдении условий п. 3.3., 3.4 настоящего договора передача продукции Покупателю может не производиться. В случае отгрузки продукции Покупатель теряет право оспаривать ее поставку в ходе судебного разбирательства, поскольку оформление документов ненадлежащим образом осуществлено по вине Покупателя;
 - при несоблюдении условий п. 3.4. Поставщик снимает с себя ответственность по передаче продукции ненадлежаще уполномоченному лицу. Продукция считается переданной надлежаще уполномоченному лицу и подлежит оплате Покупателем в полном объеме.
- 3.6. Покупатель обязан обеспечить свободный подъезд транспорта Поставщика к торговому предприятию (складу) и приемку продукции. В противном случае Поставщик не несет ответственности за несвоевременную поставку продукции.
- 3.7. Покупатель вправе отказаться (при доставке транспортом Поставщика) от приемки молочной продукции в количестве, превышающем количество продукции, подлежащее поставке согласно поданной заявке и данным накладной. В случае отказа от приемки продукции Покупатель обязан сделать отметку во всех экземплярах накладной, указав причину отказа, время, должность и фамилию (разборчиво) лица, сделавшего отметку, удостоверить отказ штампом предприятия. Ненадлежащее оформление отказа от приемки продукции не влечет обязанности для Поставщика принять обратно продукцию или возместить Покупателю убытки.
- 3.8. В случае неправомерного отказа Покупателя от доставленной согласно заявке продукции при невозможности ее реализации расходы на транспортировку, простой автотранспорта, а также стоимость продукции (в случае невозможности ее дальнейшей реализации) и иные затраты оплачиваются Покупателем.
- 3.9. Выгрузка продукции и погрузка тары, подлежащей возврату Поставщику, при доставке транспортом Поставщика производится силами Покупателя и за его счет.
- 3.10. Покупатель обязан проставить в путевом (маршрутном) листе время прибытия и убытия автомашины, указать должность и фамилию (разборчиво) лица подписавшего путевой (маршрутный) лист и удостоверить печатью (штампом) организации.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ

- 4.1. Приемка продукции производится на основании накладной.
- 4.2. Приемка продукции по количеству и качеству осуществляется в соответствии с Инструкциями о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству, утвержденными Постановлениями Госарбитража СССР от 25 апреля 1966 г. № П-7 и от 15 июня 1965 г. № П-6. Вызов представителя Поставщика при обнаружении недостатков по количеству или качеству обязателен.
- 4.3. При приемке продукции лица, уполномоченные Покупателем на приемку продукции должны подписать накладную с указанием должности и фамилии (разборчиво) лица подписавшего накладную и удостоверить ее печатью (штампом) организации.
- 4.4. Покупатель не вправе предъявлять претензии после проведения приемки, за исключением претензии по скрытым дефектам, т.е. дефектам, изначально имеющимся в продукции и не поддающимся выявлению при приемке. Претензии по скрытым дефектам принимаются Поставщиком в течение срока годности поставленной продукции.

В случае обнаружения в процессе реализации в пределах сроков годности продукции скрытых недостатков, Покупатель должен сообщить об этом Поставщику в течение 24 часов с момента обнаружения, а также принять меры по соблюдению стандартных условий хранения. Претензии по поводу продукции с истекшим сроком годности не рассматриваются. Рассматриваются только письменные и надлежащим образом оформленные претензии, устные претензии принимаются к сведению, но не рассматриваются.

4.5. В случае если при приемке доставленной транспортом Поставщика продукции, выявлена несоответствующая по качеству продукция или недостача, Покупатель обязан оформить двухсторонний акт в трех экземплярах (подписанный комиссией с участием представителя Поставщика), а также накладную на возврат некачественной продукции, передав представителю Поставщика два экземпляра. При этом исправления в накладную не вносятся.

4.6. Нереализованная Покупателем качественная продукция возврату не подлежит.

5. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Поставленную продукцию Покупатель оплачивает по ценам, указанным в спецификации.

5.2. Оплата продукции производится (нужное подчеркнуть или отметить):

- а) в порядке 100% предоплаты;
- б) в течение 30 (Тридцати) дней с момента поставки продукции.**

цифрами и прописью

5.3. При несоблюдении Покупателем условий пункта 5.2. (б) настоящего договора расчеты за поставляемую продукцию осуществляются в порядке 100% предоплаты.

5.4. Поставщик вправе устанавливать лимит задолженности. При принятии решения Поставщиком в момент заключения настоящего договора об установлении лимита задолженности, лимит задолженности устанавливается в размере:---

В случае превышения лимита Поставщик оставляет за собой право приостановить отгрузки продукции до полного погашения задолженности. В случае установления лимита задолженности после заключения настоящего Договора, лимит задолженности устанавливается дополнительным соглашением.

5.5. Поставщик имеет право на получение от Покупателя процентов в размере 125 % ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день пользования денежными средствами в связи с предоставлением Покупателю отсрочки по оплате. Указанные проценты начисляются при условии, если Поставщик обратился с письменным требованием к Покупателю с приложением расчета процентов. Покупатель обязан уплатить предъявленную сумму процентов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Поставщика. В случае отсутствия письменного требования от Поставщика, проценты не начисляются и не уплачиваются.

5.6. Общая сумма договора определяется по накладным, являющимся неотъемлемой частью договора. Поставляемая продукция оплачивается Покупателем по действующим на момент поставки ценам Поставщика.

5.7. Расчеты за продукцию производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика или любым другим способом, не противоречащим действующему законодательству РФ.

5.8. Обязательства по оплате поставленной продукции считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика, либо внесения наличных денежных средств в кассу Поставщика.

5.9. Стороны (нужное подчеркнуть) ежеквартально/ежемесячно производят сверку расчетов по произведенным поставкам (в том числе по таре) на 1 число каждого месяца, для чего Поставщик не позднее 5 числа каждого месяца, следующего за месяцем по которому производится сверка, направляет в адрес Покупателя акт сверки.

6. ТАРА

6.1. Тара из-под молочной продукции является собственностью Поставщика и подлежит возврату Поставщику в чистом виде. При условии самовывоза прием тары по количеству и качеству производится на складе Поставщика, а при доставке транспортом Поставщика – на складе у Покупателя.

6.2. Оборотная тара подлежит возврату Поставщику в количестве 100% в следующие сроки (нужное подчеркнуть или отметить):

- **в момент поставки;**
- в момент следующей поставки;
- в течение _____ дней со дня поставки.

6.3. Оборотная тара подлежит возврату в исправном виде, пригодном для дальнейшей эксплуатации. В случае повреждения тары поврежденная тара возврату не подлежит, а Покупатель возмещает Поставщику стоимость поврежденной тары по залоговой цене с учетом НДС.

6.4. Одновременно с оплатой продукции Покупатель по расценкам, установленным Поставщиком, уплачивает залоговую стоимость тары. При возврате тары залоговая сумма засчитывается на оплату следующей поставки продукции или возвращается Покупателю при прекращении поставок (при отсутствии задолженности Покупателя).

6.5. Возврат тары оформляется возвратной накладной. Покупатель не имеет права использовать молочную тару под другие продукты, либо отходы продуктов. В случае обнаружения фактов использования молочной тары не по назначению, либо возврат грязной тары, Поставщик составляет двухсторонний акт с участием представителя Покупателя. На основании такого акта Поставщик вправе взыскать с Покупателя штраф 500 рублей за каждый случай.

6.6. Стороны по договору должны вести количественный и суммовый учет возврата оборотной тары по видам, ежемесячно/ежеквартально (нужное подчеркнуть) сверяя движение тары по состоянию на 1 число, но не позднее 10 числа следующего месяца. Сверку производят с последующим оформлением акта сверки.

6.7. Об отказе водителя, доставившего товар, от вывоза тары Покупатель обязан сделать отметку в накладной с подписью, штампом и указанием причины отказа.

6.8. В случае нарушения срока возврата тары, предусмотренного п.6.2. настоящего договора, Поставщик вправе принять решение о переходе права собственности на тару к Покупателю с последующим уведомлением об этом Покупателя и выставлением счета-фактуры. Покупатель обязан оплатить тару в течение 5 дней с момента выставления Поставщиком счета-фактуры.

6.9. По соглашению Сторон допускается отгрузка продукции без оборотной тары.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность согласно условиям настоящего договора и нормам действующего законодательства РФ.

7.2. При просрочке оплаты продукции, при просрочке возврата тары или при просрочке оплаты стоимости тары (в т.ч. залоговой), Поставщик вправе прекратить поставку продукции и ответственности в связи с этим не несет.

7.3. За неисполнение обязательств по оплате поставленной продукции, тары Покупатель уплачивает Поставщику (при наличии письменной претензии от него) штрафную неустойку в размере 0,1% от просроченной к уплате суммы за каждый день просрочки.

7.4. В случае любых изменений своих реквизитов Покупатель обязан письменно уведомить об этом Поставщика минимум за 3 (три) суток. В случае несвоевременного извещения Покупателем о наступивших изменениях Поставщик не несет ответственность за несвоевременное предоставление документации, связанной с исполнением данного договора, в том числе при направлении претензий Покупатель считается извещенным и принявшим претензию без возражений.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения настоящего договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему договору, включая, но не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запрет компетентных государственных органов на действия Сторон или существенные изменения в законодательстве, затрагивающие условия или порядок исполнения договора. Срок исполнения Сторонами

договорных обязательств соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору в силу вышеуказанных причин, должна без промедления письменно известить об этом другую Сторону в течение 10 дней с момента наступления таких обстоятельств. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами, расположенными по месту нахождения Стороны договора, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору. Допускается извещение по факсимильной связи с обратным уведомлением о получении сообщения.

8.3. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны, согласно п. 8.2, влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Стороны договариваются, что все споры и разногласия, возникшие в результате исполнения настоящего договора, будут решаться в судебном порядке и передаются на разрешение в Арбитражный суд Удмуртской Республики.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 октября 2022 года и действует до 31 декабря 2022 года, но в любом случае до полного исполнения Сторонами принятых обязательств по настоящему договору.

10.2. Прекращение действия договора не освобождает Стороны от обязанности возмещения убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной настоящим договором и законодательством РФ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. После вступления договора в силу вся предыдущая переписка между Сторонами теряет силу.

11.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, на русском языке, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

11.3. Настоящий договор, изменения, дополнения и приложения к нему имеют юридическую силу, если они подписаны обеими Сторонами в письменном виде или совершен обмен указанными документами, подписанными каждой из Сторон, по факсу или по электронной почте. При расхождении текста копии документа и оригинала юридическую силу имеет оригинальный документ за подписями и печатями.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

Акционерное общество «МИЛКОМ»
426039 УР, г. Ижевск, Воткинское шоссе, д. 178
ОГРН 1021801591580
ИНН/КПП 1834100340/184001001
(КПП для указания в счетах-фактурах 783450001)
Банковские реквизиты:
Банк «ГПБ» (АО) в г. Москва
Р/счет 40702810600000059999
БИК 044525823
к/сч 30101810200000000823
тел. 20-49-53, 50-75-99
тел. для подачи заявок: 88002001179, (3412)20-44-55

ПОКУПАТЕЛЬ:

МБОУ «Порозовская СОШ»
УФ Администрации Шарканского округа (МБОУ «Порозовская СОШ»)
1822004183
182801001
03234643945460001300
Отделение НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск
019401100
40102810545370000081
00000000000000000130
94546000
1021801061919
(34136)36-1-24
porozovo_sosh@mail.ru



/И. Гыстров/



/Г.П.Титова/